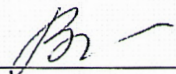


УТВЕРЖДАЮ

Председатель Попечительского совета  
бюджетного учреждения Ханты-  
Мансийского автономного округа – Югры  
«Советский комплексный центр  
социального обслуживания населения»

 Т.В. Веснина

« 9 » сентября 2024 г.

### ПЛАН

работы Попечительского совета бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Советский комплексный центр социального обслуживания населения»  
на 2024 год

#### I. Организация заседаний Попечительского совета

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Заседания Попечительского совета учреждения по вопросам планирования деятельности совета, анализа исполнения плана работы совета	1 раз в квартал	Веснина Т.В., члены попечительского совета
2.	Организация внеплановых заседаний Попечительского совета (внесение изменений в состав, положение о совете ознакомление членов совета с изменениями, вносимыми в нормативные правовые акты, регулирующие деятельность учреждения и т.д.)	По мере необходимости	Веснина Т.В.

#### II. Вопросы, выносимые на рассмотрение совета

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Рассмотрение поступивших обращений в адрес Попечительского совета в рамках его компетенции	По мере поступления	Веснина Т.В., члены Попечительского совета
2.	О реализации инновационных программ, проектов, технологий в 2024 году	1 раз в полугодие	Прохорова Н.А.
3.	О результатах анкетирования получателей услуг с целью выявления уровня удовлетворенности качеством и доступностью предоставления социальных услуг.	Ежеквартально	Прохорова Н.А.
4.	Об исполнении государственного задания	Ежеквартально	Прохорова Н.А.
5.	О проведении независимой оценки качества предоставления социальных услуг учреждением	1,2 квартал	Прохорова Н.А.
6.	Итоги работы учреждения за год,	4 квартал	Веснина Т.В.,

	мониторинг и оценка целевых показателей программы развития учреждения, «дорожных карт»		Прохорова Н.А.
7.	Итоги работы Попечительского совета за 2024 год	4 квартал	Веснина Т.В.
8.	О плане работы Попечительского совета на 2024 год	4 квартал	Веснина Т.В.
9.	О результатах проведения независимой оценки качества предоставления социальных услуг учреждением	4 квартал	Прохорова Н.А.

### III. Организация и проведение мероприятий, направленных на реализацию основных направлений деятельности учреждения.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Участие в организации и проведении мероприятий, посвященных празднованию памятных и социально-значимых дат. Участие в коллективных мероприятиях учреждения	В соответствии с установленными датами	члены Попечительского совета
2.	Участие в организации и проведении благотворительных акций, ярмарок и т.д. (акция «Собери ребенка в школу», «Щедрый вторник» и пр.)	Август; Ноябрь	члены Попечительского совета
3.	Участие в семинарах, конференциях, конкурсах, проводимых учреждением	В соответствии с планом работы учреждения	члены Попечительского совета
5.	Разработка и реализация совместных проектов, программ, направленных на социальную поддержку граждан. Участие в конкурсах проектов, программ.	В течение года	члены Попечительского совета
6.	Оказание содействия в выявлении граждан, нуждающихся в социальной помощи и поддержке, повышение уровня информационной открытости учреждения	В течение года	члены Попечительского совета
7.	Размещение на сайте учреждения информации о деятельности попечительского совета в 2023 году	1 квартал	Веснина Т.В., Прохорова Н.А.
8.	Ознакомление с перспективами развития учреждения	4 квартал	члены Попечительского совета
9.	Ознакомление с программой развития учреждения	4 квартал	члены Попечительского

### IV. Осуществление контрольных функций за деятельностью учреждения

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
2.	Проведение заседаний по рассмотрению фактов несоблюдения требований к служебному поведению работника учреждения	В случае возникновения прецедента	члены попечительского совета

3.	Ознакомление совета с результатами внешних проверок учреждения	По мере проведения проверок	Прохорова Н.А.
4.	Организация и проведение встреч с получателями услуг по вопросам реализации основных направлений деятельности учреждения.	По мере обращений	члены Попечительского совета

#### **V. Укрепление материально-технической базы учреждения**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Финансово-хозяйственная деятельность учреждения	По мере необходимости	члены Попечительского совета
2.	Привлечение благотворительной помощи в целях укрепления материально-технической базы учреждения.		

#### **VI. Решение вопросов социальной и правовой защиты получателей социальных услуг учреждения**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Рассмотрение обращений, жалоб и предложений получателей социальных услуг учреждения о качестве услуг, оказываемых учреждением, соблюдении прав граждан на социальное обслуживание и при оказании им социальных услуг и т.д.	По мере поступления обращений	члены Попечительского совета
2.	Содействие в укреплении правового статуса получателей социальных услуг учреждения	По мере необходимости	члены Попечительского совета

#### **VII. Улучшение условий работы сотрудников учреждения**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Анализ и оценка деятельности учреждения, внесение предложений по улучшению деятельности, в т.ч. условий работы	В течение года	члены Попечительского совета
2.	Рассмотрение вопросов о поощрении работников и получателей социальных услуг учреждения премией Попечительского совета	8 июня 10 декабря	Члены Попечительского совета